

Accueil des nouveaux Internes de CPRE

POTIER Benoit – ROUSSEAU Pascal - Pr DARSONVAL - octobre 2008

Arrivée dans le service

Présentez vous le premier jour à 8,00. La répartition entre les différentes activités se fait le matin même selon un planing pré-établi.

Organisation du service

Les internes sont affectés au bloc opératoire et dans le service (la salle). Un planning établi pour le mois à venir permet la répartition de chacun en prenant compte les diverses absences. Le roulement est établi pour que chaque interne accède à tour de rôle aux différents postes.

Le programme opératoire

Les différents blocs à assurer en fonction du nombre d'internes par ordre décroissant de priorité sont

1. AG bloc (tous les jours)
2. AL bloc (tous les jours)
3. AL consultations (Lundi, Mardi, Jeudi)
4. AG pédiatrie (Mardi)

La salle

Chaque matin, chaque interne s'occupe des patients dont il a assuré l'aide ou l'intervention (visite post-op, premiers pansements, ordonnances, sortie). Chaque jour, l'interne « de consultation » selon le planning assure les avis dans le service, les avis extérieurs, les pansements et les consultations (mercredi, vendredi) s'il y en a.

Organisation des Absences

Les absences, après validation par le Pr DARSONVAL, sont à signaler suffisamment en avance (mois) aux collègues mais surtout aux secrétaires afin de ne pas programmer plus de salles que de présents et de répartir les internes restants. Sauf exception (congrès, cours), la moitié des internes est présente.

Astreintes

Les astreintes couvrent le secteur ORL-STO-Plastie. Elles sont obligatoires pour les internes du CHU. Elles restent facultatives pour les internes extérieurs.

Les samedi matin sont obligatoires et répartis équitablement entre les internes et parfois le chef de clinique.

